



Rejestr BDO w praktyce przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych

Wrocław, 19 lutego 2020 r.

Cel szkolenia:

Z dniem 1 stycznia 2020 r. zacznie funkcjonować moduł ewidencyjny oraz sprawozdawczy „Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami” (tzw. BDO). W rezultacie ewidencja odpadów będzie prowadzona w sposób elektroniczny, za pośrednictwem specjalnie utworzonego w tym celu systemu informatycznego. Szczegółowe zasady funkcjonowania BDO określa ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, przy czym jej przepisy budzą szereg wątpliwości w zakresie ich praktycznego zastosowania.

Mając na uwadze powyższe zapraszamy na szkolenie, którego celem jest przygotowanie przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych do prowadzenia na bieżąco ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów do funkcjonowania w nowej rzeczywistości prawnej i organizacyjnej. Szkolenie będzie okazją nie tylko do zapoznania się z treścią przepisów, ale także będzie stanowiło analizę systemu, który został udostępniony w ramach programu pilotażowego.

Szkolenie składać się będzie z trzech części:

Część I – Istota i funkcje BDO

Część II – Wprowadzenie do elektronicznego modułu ewidencji odpadów w systemie BDO

Część III – Najczęściej pojawiające się wątpliwości dotyczące BDO

Prowadzenie:

dr Jędrzej Bujny - Radca Prawny, doktor nauk prawnych, adiunkt w Katedrze Prawa Administracyjnego i Nauki o Administracji na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Szef działu prawa administracyjnego w kancelarii SMM Legal. Specjalizuje się w prawie samorządowym (gospodarka komunalna), w prawie ochrony środowiska (zagospodarowanie odpadów) oraz w prawie energetycznym (odnawialne źródła energii). Autor i współautor ponad dziewięćdziesięciu opracowań naukowych i popularnonaukowych.

Izabela Wołosiak - właściciel Green Concept, od 2006 r. związana z gospodarką odpadami. Absolwentka Uniwersytetu Gdańskiego i studiów MBA Gdańskiej Fundacji Kształcenia Menadżerów. Ekspert w zakresie konsultingu odpadowego, zarządzania procesami i kontrolingu. Na co dzień zajmuje się doradztwem w kwestiach optymalizacji procesów zarządzania odpadami w przedsiębiorstwie oraz wdrażania systemów informatycznych i innych narzędzi do zarządzania obszarem szeroko pojętej ochrony środowiska w przedsiębiorstwie.

Miejsce organizacji:

Wrocław - hotel w centrum (termin zgłoszeń **12.02.2020r.**)

Czas trwania: godz. 10.00 - 16.00

Koszt uczestnictwa:

- Członkowie - 490 PLN (+ 23% VAT)
- Pozostali uczestnicy - 550 PLN (+ 23% VAT)

Cena obejmuje: materiały szkoleniowe, przerwę kawową, lunch. Płatność na podstawie faktury wystawionej w ciągu 7 dni od daty zakończenia kursu.

Miejsce nadsyłania zgłoszeń i kontakt z organizatorem:

Iwona Włodarek, tel. 52 376 89 28, email: i.wlodarek@igwp.org.pl, fax 52 376 89 20

Uwaga!!! Uczestnictwo w kursie możliwe jest po otrzymaniu potwierdzenia, przesłanego przez biuro IGWP na adres email, podany przez Państwa w formularzu zgłoszeniowym.

Szczegóły wydarzeń oraz niezbędne formularze dostępne są na stronie www.igwp.org.pl

Serdecznie zapraszam do udziału.

Prezes IGWP

Dorota Jakuta